



IL SEGRETARIO COMUNALE
LUIGIO TOMORO

COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

~~COPIA~~
ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 15 REG. - SEDUTA Del 30/01/2014

OGGETTO: Regolamento Comunale Incarichi esterni dipendenti comunali – art. 53 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. L. 190/2012. Approvazione.

L'anno duemilaquattordici, il giorno trenta del mese di gennaio, alle ore 16,45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori :

			Presente	Assente
1	LANDRO PASQUALE FRANCESCO	Sindaco- Pres.	X	
2	VECCHIO QUINTINA	Vice- Sindaco	X	
3	ALVARO FRANCESCO	Assessore	X	
4	COLLIA VINCENZO CARLO	Assessore	X	
5	TACCONE GIACOMO FRANCESCO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario comunale Dott. Fabrizio Lo Moro.

Il Vice- Sindaco -Presidente- constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

LA GR

Premesso che:

Premesso che:

- l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" individua nella Giunta l'organo competente per l'adozione del suindicato regolamento;
- l'art. 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, ferma restando la disciplina di cui agli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, salva la deroga prevista dall'articolo 23-bis del presente decreto, nonché, per i rapporti di lavoro a tempo parziale, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 1989, n. 117 e dagli articoli 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662, nonché ferme restando altresì le disposizioni di cui agli articoli 267, comma 1, 273, 274, 508 nonché 676 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, all'articolo 9, commi 1 e 2, della legge 23 dicembre 1992, n. 498, all'articolo 4, comma 7, della legge 30 dicembre 1991, n. 412, ed ogni altra successiva modificazione ed integrazione della relativa disciplina;
- l'Intesa del 24 luglio 2013 tra Governo, Regioni e Enti Locali per l'attuazione dell'art.1, commi 60 e 61 della L. 6 novembre 2012, n.190 che prevede l'adozione di appositi regolamenti per la disciplina degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici entro il termine, in attesa degli esiti del lavoro condotto dal tavolo tecnico presso il Dipartimento della Funzione Pubblica con i rappresentanti delle Regioni e degli Enti locali, di 180 giorni dalla data di adozione dell'Intesa ;
- l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000 contempla, tra le fonti, i regolamenti per la disciplina dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, da adottarsi in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando le materie in cui può esercitarsi tale potestà regolamentare;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 del tuel;
- Con votazione favorevole unanime,

DELIBERA

- 1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare l'allegato regolamento sulla incompatibilità e sui criteri per l'autorizzazione ai dipendenti allo svolgimento di incarichi a favore di altri soggetti, quale parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del detto regolamento, qualora risultino incompatibili;
- 4) di dare atto, altresì, che il presente regolamento, entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione di approvazione e pertanto, da tale data si ritiene abrogata tutta la normativa vigente, incompatibile con le nuove disposizioni;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Comune di Zambrone

Provincia di Vibo Valentia
Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale

Proposta di Deliberazione

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

Ufficio AMMINISTRATIVO

Area AMMINISTRATIVA

Oggetto della proposta di deliberazione:

Regolamento Comunale Incarichi esterni dipendenti comunali – art. 53 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. legge 190/2012: Approvazione.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

A T T E S T A

La copertura della complessiva spesa di £. _____ sull'intervento _____ ex cap. _____ in conto competenza / residui .

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile . I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

AREA AMMINISTRATIVA

Visti gli artt. 49 - 1° comma e 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18/8/2000, 267 e s.m.i

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione Amministrativa

sulla presente proposta di deliberazione.

Zambrone lì 28/01/2014

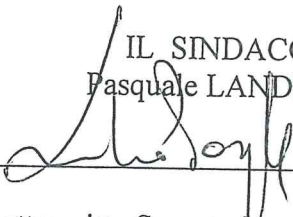
Il Responsabile del Servizio

Giuseppe TRIFODI

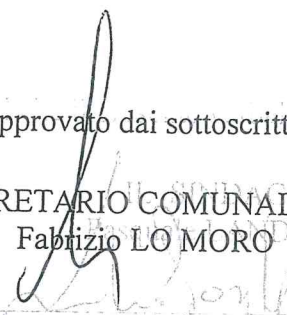


Dal che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL SINDACO
Pasquale LANDRO



IL SEGRETARIO COMUNALE
Fabrizio LO MORO



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli

ATTESTA

che la presente deliberazione

[X] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 03/02/2014 e che rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi (art.124 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 03/02/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio LO MORO



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto inoltre, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il giorno 03/02/2014 poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4. Lgs n. 267/2000)

[x] decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 03/02/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio LO MORO

